सिरहा जिल्लास्थित सरकारी/सार्वजनिक कार्यालयहरुको कार्यालय प्रमुख एवं सुशासन इकाई प्रमुखहरुको मासिक बैठक; प्रमुख जिल्ला अधिकारी भोजराज खतिवडाज्यूको अध्यक्षतामा आज मिति २०७९/११/०५ गते शुक्रवारका दिन – जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिरहामा बैठक बस्यो ।

उपस्थिति:

क्र.स.	नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	भोजराज खतिवडा	प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिरहा	9852837777	
२	आनन्द पौडेल	स.प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिरहा	9852837772	
३	सुमन थापा	प्रमुख सेनानी	शेर गण चोहर्वा	9863028865	
४	टेकु नन्द इर्वा लिम्वु	प्र.उ.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय सिरहा	9852865555	
५	प्रमोद कुमार भारती	स.प्र.उ.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल नं. ७ गण हे.क्वा., सिरहा	9851272105	
६	नरेश वहादुर शाह	उप.अ.नि.	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय सिरहा	9852824666	
७	अजय कुमार कर्ण	नि. डि. प्रमुख	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय सप्तरी, राजविराज	9852822175	
८.	दिपक कोइराला	कार्यालय प्रमुख	इलाका प्रशासन कार्यालय लहान	9852833266	
९.	डा. शिवनारायण प्र. गुप्ता	,,	प्रादेशिक आयुर्वेद तथा वै. चि. सिरहा	9852860038	
१०.	इन्दिरा यादव	जि. नि. अ.	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय सिरहा	9852820265	
११	मोहन महतो	प्रमुख	पाली संरक्षण प्रयोगशाला सिरहा	९८४५८४८००६	
१२	राम कृष्ण महतो	इकाई प्रमुख	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई सिरहा	९८५२८३१५९५	
१३	ध्यान कुमार राई	प्रमुख कोष नियन्त्रक	को. ले. नि. का. सिरहा	९८४१८८३३२१	
१४	पुर्ण प्र. रिजाल	प्र. प्र. अ.	आ. प्र. का. लहान	९८५२८६३१८८	
१५.	द्रोपती कु. यादव	जि. स. अ.	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, सिरहा	९८५४२८४४४४	
१६	नरेन्द्र कुमार महासेठ	प्रमुख	कृषि ज्ञान केन्द्र सिरहा	९८५२८ ८९००	
१6	सन्तोष कुमार सिंह	प्रमुख	भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र, सिरहा	९८५२८३४८०१	

क्र.स.	नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१८	खड्ग कुमार पोखरेल	प्र.मा.पो.अ.	कृषि ज्ञान तथा मा.पो.शा. सिरहा	९८५२८३४८५८	[signature]
१९	विश्वबन्धु के.सी.	का.प्र.	गृ.ज.वि. समिति, लहान	९८५२८५२८५८	[signature]
२०	दिलिप कुमार यादव	प्र.प्र.अ.	सिरहा नगरपालिका, सिरहा	९८५२८२८२९९९	[signature]
२१.	सुजित कु. यादव	प्र.प्र.अ.	मिर्चैया न.पा.	९८५२८२८१११	[signature]
२२.	परमानन्द कु० मण्डल	प्रदेश प्रा.नि.	प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय लहान	९८५२१२४८३१६	[signature]
२३	राजु कुमार यादव	नि.का.प्र.	सडक डिभिजन लहान (प्रोटोकल)	९८५२८५६८८६	[signature]
२४.	श्याम सुन्दर ठाकुर	डि. इन्जिनियर	सिंचाइ विकास डिभिजन	९८४२८१४५७०	[signature]
२५.	इ. दिपेन्द्र कुमार यादव	नापी अधिकृत	नापी कार्यालय, सिरहा	९८४६५७१२२६	[signature]
२६	मनोज कुमार यादव	सर्भेक्षक	नापी कार्यालय लहान	९८१४६८१६५८	[signature]
२७	सुदर्शन प्र. अधिकारी	डि. प्रमुख	खु.ज.सि.वि.डि.	९८५२८२८८८८	[signature]
२८	विकाश कुमार शाह	प्रमुख (मा.प.वि.प्र.)	मत्स्य विकास केन्द्र, लहान	९८५४०२२३६१	[signature]
२९	दिलिप कुमार सिंह	नि.प्र.ना.अ.	विशेष नापी कार्यालय सिरहा मिर्चैया	९८५२८३८२६८	[signature]
३०	रबन कुमार यादव	प्र. शाखा अधिकृत	खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कं. लि.	९८५२८६३९५०	[signature]
३१.	सन्तोष कुमार साह	नि.का.प्र.	पर्यटन विकास कार्यालय, लहान	९८०३४१८४८२	[signature]
३२	ध्रुव प्रसाद कोइराला	अ.अ.	गाडी मल्सार कार्यालय सिरहा	९८५२८३३३२२	[signature]
३३.	जालगीर महतो	उ.प्र.क.	परिवार योजना प्रा.पा. सिरहा	९८५२८६३०००	[signature]
३४	जीवनारायण यादव	पशु विकास अधिकृत	धनगढीमाई नगरपालिका	९८०६६५८१५८	[signature]
३५.	उदय कु. सिंह	कृषि अधिकृत	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना कार्यान्वयन निकाय सिरहा	९८६५५१८६५०	[signature]
३६	ज्ञानेश्वर प्र. चौधरी	स्वास्थ्य अधिकृत	स्वास्थ्य कार्यालय सिरहा	९८४८०३०९६०	[signature]
३७	शैलेन्द्र कोइराला	डि.व.अ.	डिभिजन वन कार्यालय, लहान सिरहा	९८५२८३००८२	[signature]
३८	रिपु दास	नि.हु.अ.	जिल्ला हुलाक कार्यालय सिरहा	९८१५२८२३२८	[signature]
३९	विन्देश्वर यादव	का.प्र.	[illegible]	९८५२८२८१८५	[signature]

क्र.स.	नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.	दस्तखत
३०	ई. मधुसुदन प्र. चौधरी	प्र.प्र.अ.	लहान नगरपालिका, लहान	९८५२८३०६३५	
३१	राम नरायण महतो	कृ.वि.अ	गोलबजार ..	९८४२८३३४०४	
३२	फूल बहादुर खवास	ना.सु.	कृष्णपुर (कमला सडक योजना) परियोजना खवास	९८६२९१९८८	
३३	दिपेन्द्र [illegible]	सी.डी.ओ	मालपोत कार्यालय लहान सिरहा	९८४२८३९३८८	
३४	धर्म नाथ पौडेल	प्रमुख निरीक्षक	[illegible] नगरपालिका कार्यालय	९८४२६८२४४६	
३५	रामदेव रवानी	डि.डि.ई	प्र.वि.का. सिरहा	9852848501	
३६	डा. सुनिल कुमार कुशवाहा	व.मे.अ	क्षेत्रीय अस्पताल लहान	985703115	

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय

सिरहा जिल्लास्थित सरकारी/सार्वजनिक कार्यालयका कार्यालय प्रमुख एवं सुशासन इकाई प्रमुखहरुको २०७९/११/०५ मा बसेको बैठकको निर्णय :

१. गत बैठकबाट निर्णय भएका विषयको समीक्षा गरियो ।

२. कार्यालय प्रमुखहरुले मातहतका कर्मचारीको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गर्दा तोकिएको जिम्मेवारी र लक्ष्य पुरा भए नभएको तथा सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार ल्याउन सके नसकेको आधारमा मूल्याङ्कन गर्ने व्यवस्था अबलम्बन गर्ने ।

३. कार्यतालिका निर्माण गरी कार्यसम्पादन सूचकसहित नतिजामूलक कार्य फछर्यौट गर्ने व्यवस्था मिलाउने र कार्यालय समयको उचित पालना गर्ने गराउने व्यवस्था गर्ने । कर्मचारीहरुलाई कार्यालयको काम बाहेकका अनावश्यक सभा, गोष्ठी तथा सम्मेलन जस्ता कार्यक्रममा जान नपाउने व्यवस्था गर्ने । कार्यालयको अत्यावश्यक काम भए एक जना प्रतिनिधि गई प्रतिवेदन लिने/दिने व्यवस्था मिलाउने ।

४. राष्ट्रिय परिचयपत्रका सम्बन्धमा स्थानीय तहहरुले देहाय बमोजिम गर्न अनुरोध गर्ने ।

<u>तपसिल :</u>

- जिल्ला प्रशासन कार्यालय/ईलाका प्रशासन कार्यालय तथा अभियानको रुपमा संचालित विवरण दर्ता स्टेशनहरुमा विवरण दर्ता तथा रुजु कार्यमा संलग्न कर्मचारीहरुलाई नागरिकका विवरणहरु त्रुटीरहित रुपमा प्रविष्ट गर्ने कार्यका लागि विशेष जिम्मेवार हुने व्यवस्था मिलाउने ।
- राष्ट्रिय परिचयपत्र नम्वर उपलव्ध गराउने सिलसिलामा त्रुटीरहित रुपमा बढी भन्दा बढी संख्यामा विवरण दर्ता गर्ने कार्यका लागि समेत नियमित अनुगमन तथा सहजीकरण गर्ने गराउने ।
- अभियान संचालनमा सहजीकरणका लागि खटाईएका कम्प्यूटर टेक्निसियनहरु तथा विवरण दर्ता अपरेटरहरुलाई यस कार्यमा बढी जिम्मेवार बनाउने ।
- त्रुटीरहित रुपमा बढी भन्दा बढी संख्यामा विवरण दर्ता गर्ने कार्यमा कुनै कम्प्युटर टेक्निसियनहरु, विवरण दर्ता अपरेटहरु तथा रुजु अधिकारीको कार्यसम्पादन सन्तोषजनक भए/नभएको अनुगमन गर्ने ।

५. सरकारी अस्पतालले गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरी नागरिकलाई स्वास्थ्य जीवनको प्रत्याभूति गरिने वातावरण निर्माण गर्ने साथै जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयले नियमित खोप कार्याक्रमहरु संचालन गर्ने

६. सातौं निर्वाचन दिवस मनाउन सम्वद्ध कार्यालयले तोकिए बमोजिम कार्यक्रम संचालन गर्ने ।

७. कार्यालयहरुले प्रत्येक महिनाको ४ गते कार्यरत सबै कर्मचारीसँग बैठक बस्ने र सेवा प्रवाहमा हुने गरेका जटिलता हटाउन एकापसमा समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने ।

८. कार्यालय प्रमुखको मासिक बैठक प्रत्येक महिनाको ५ गते गर्ने । कार्तिक १५ देखि माघ १५ गते सम्म कार्यालय समय ०४:०० बजे हुने समयमा मासिक बैठक ०३:०० बजे र माघ १६ गते देखि कार्तिक १४ गते सम्म कार्यालय समय ०५:०० बजे हुने समयमा मासिक बैठक ४:०० बजे गर्ने । साथै ५ गते शुक्रवार परेमा दिनको ०२:०० बजे र सो दिन सार्वजनिक विदा परेमा सो को भोली पल्ट कार्यालय प्रमुखको बैठक हुने ।

९. राष्ट्रिय प्रजातन्त्र दिवस २०७९ को सन्दर्भमा यही फाल्गुन ६, ७ र ८ गते भव्य रुपमा मनाउन जिल्ला समन्वय उप प्रमुखको नेतृत्वमा विभिन्न कार्यक्रमहरु आयोजना गर्ने । सबे पालिका तथा जिल्ला स्थित कार्यालयहरुले सरसफाई गर्ने । तिन दिन साँझ दिपावली गर्ने । राष्ट्र्य सेवक कर्मचारी सहित सुरक्षा निकायको टोलीले जिल्लाको सदरमुकाममा सरसफाई गर्ने । फाल्गुन ७ गतेका दिन लोकतन्त्रको वर्तमान अभ्यास र भावी चुनौतीहरुबारे अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने ।

प्रमुख जिल्ला अधिकारी